Dámhachtain do Thionscadal Ailtireachta 2025

le haghaidh gníomhaíochtaí dar tús an 1 Eanáir 2025 nó ina dhiaidh sin

Treoirlínte d'Iarratasóirí

Spriocdháta: 5.30pm (am na hÉireann), Déardaoin an 25 Iúil 2024

Tabhair faoi deara: daoine faoi mhíchumas nó daoine a bhfuil riachtanais maidir le bealach isteach acu

Déanann an Chomhairle Ealaíon gach iarracht freastal réasúnta a chur ar fáil do dhaoine faoi mhíchumas nó do dhaoine a bhfuil riachtanais maidir le bealach isteach acu ar mian leo iarratas a chur isteach nó a bhfuil deacrachtaí acu teacht ar Sheirbhísí ar Líne. Má tá riachtanas speisialta agat sa réimse sin, déan teagmháil le hOifigeach Rochtana na Comhairle Ealaíon, ar an nguthán (01 618 0200/01 618 0243) nó trí ríomhphost (access@artscouncil.ie) chomh luath agus is féidir roimh an spriocdháta.

CLÁR

Cabhair a fháil maidir le d'iarratas 3
Pointí tábhachtacha nach mór cuimhneamh orthu 4
1. Faisnéis faoin Dámhachtain do Thionscadal Ailtireachta 5
1.1 Cuspóirí agus tosaíochtaí na dámhachtana 5
1.3 Cé hé an t-iarratasóir? 8
1.4 Cé nach bhfuil i dteideal iarratas a dhéanamh? 8
1.5 Cad ar féidir leat iarratas a dhéanamh air? 9
1.6 Cad nach féidir leat iarratas a dhéanamh air? 13
1.7 Cén t-ábhar tacaíochta nach mór duit a chur isteach le d'iarratas? 14
1.8 Incháilitheacht 18
1.9 Cá fhad a thógfaidh sé chun cinneadh a fháil? 19
2. An bealach chun d'iarratas a dhéanamh 20
2.1 Cláraigh le Seirbhísí ar Líne na Comhairle Ealaíon 20
2.2 Líon isteach an fhoirm iarratais 22
2.3 Ullmhaigh aon ábhar tacaíochta atá riachtanach don iarratas 22
2.4 Iarratas a dhéanamh ar líne 24
3. An chaoi a ndéanaimid measúnú ar d'iarratas 26
3.1 Forbhreathnú 26
3.2 An próiseas measúnaithe 26
3.3 Critéir chun iarratais a mheasúnú 27
3.4 Painéil phiaraí 28
3.5 Próiseas Scórála 28
3.6 Dearbhú leasa 29
3.7 Toradh na n-iarratas 29
3.8 Achomhairc 30

Cabhair a fháil maidir le d'iarratas

Má tá ceisteanna agat faoi shuíomh gréasáin na Seirbhísí ar Líne a úsáid, tabhair cuairt ar rannán na gCeisteanna Coitianta ar ár suíomh gréasáin: http://www.artscouncil.ie/ga/Teigh-i-dteagmhail-linn/FAQS/Seirbhisi-ar-line/Seirbhisi-ar-line/

Má tá ceist theicniúil agat faoin bpróiseas iarratais ar líne agus nach bhfuil freagra ar do cheist i rannán na gCeisteanna Coitianta, is féidir leat ríomhphost a sheoladh chuig onlineservices@artscouncil.ie, nó glaoch ar an gComhairle Ealaíon ar

- **01 618 0200**
- **01 618 0243**

Má bhíonn ceist agat faoi d'iarratas nach mbaineann le cúrsaí teicniúla, ba cheart duit teagmháil a dhéanamh leis an bhfoireann ealaíon a bhfuil iarratas ar mhaoiniú á chur faoina bráid agat ar ríomhphost nó ar an bhfón. http://www.artscouncil.ie/ga/Teigh-i-dteagmhail-linn/Liostai-den-bhfoireann-agus-de-chomhairleoiri/

Téigh chuig an nasc seo a leanas chun féachaint ar ár dtreoir ar YouTube maidir le hiarratas a dhéanamh https://youtu.be/-a3xeZdZj3o?feature=shared

Pointí tábhachtacha nach mór cuimhneamh orthu

- D’fhonn iarratas a dhéanamh, **ní mór** duit a bheith cláraithe le haghaidh cuntas Sheirbhísí Ar Líne na Comhairle Ealaíon (OLS). Mura bhfuil ceann agat, is féidir leat clárú le ceann a fháil anseo. Tabhair faoi deara go bhféadfadh sé suas le **cúig lá oibre** a thógáil sular féidir úsáideoir nua a chlárú ar OLS, mar sin tabhair go leor ama duit féin é seo a dhéanamh sula mbeidh an spriocdháta buailte leat.
- Molaimid go láidir duit an cháipéis seo a léamh go cúramach sula dtosaíonn tú ar an bpróiseas chun d’iarratas a dhéanamh.
- Molaimid go láidir duit freisin tosú ar an bpróiseas go luath agus **neart ama** a fhágáil chun d’iarratas a dhéanamh.
- Molaimid go mbeadh sé mar aidhm agat d’iarratas a uaslódáil **daichead a hocht uair an chloig ar a laghad** roimh an spriocdháta fógartha. Ar an gcaoi sin, beidh am agat dul i dteagmháil linn má bhíonn aon fhadhbanna teicniúla agat agus beimid in ann cuidiú leat.
- Tabhair faoi deara, de bharr an líon mór iarratasóirí a úsáideann an córas ar líne lá an spriocdháta, nach féidir linn a dheimhniú go mbeimid in ann aon fhadhbanna teicniúla a bheadh agat a réiteach, sa chás go dtéann tú i dteagmháil linn **i ndiaidh a 2.00 pm lá an spriocdháta**.
- Léigh an seicliosta seo a leanas go cúramach:

- [ ] Tá na treoirlíne seo léite agam agus tuigim iad.
- [ ] Sa chás go raibh fadhb agam, chuaigh mé i dteagmháil leis an gComhairle Ealaíon chun cúnamh a fháil, i bhfad roimh an spriocdháta.
- [ ] Tá gach cuid den fhoirm iarratais a bhaineann le m’iarratas comhlánaithe agam.
- [ ] Tá gach ábhar tacaíochta atá riachtanach ullmhaithe agam, mar a shonraítear sna treoirlínte seo, agus tá siad sin réidh le huaslódáil agam.
- [ ] D’iarr mé ar dhuine éigin eile m’iarratas a sheiceáil chun a chinntiú nach bhfuil aon earráidí ann agus nach bhfuil aon rud ar iarraidh.

---

1. Faisnéis faoin Dámhachtain do Thionscadal Ailtireachta

1.1 Cuspóirí agus tosaíochtaí na dámhachtana

Tá trí shnáithe sa dámhachtain seo agus tá feidhm ar leith ag gach ceann acu.

Snáithe 1: Taighde agus forbairt

Is é cuspóir an tsnáithe seo deis a thabhairt d'iarratasóirí smaointe san ailtireacht a bhaineann le tionscadail Shnáithe 2 (Táirgeadh) NÓ Shnáithe 3 (Rannpháirtíocht) a fhiosrú, a thástáil agus a fhorbairt.

Tá smaointe do thionscadail a forbraíodh faoi Shnáithe 1 incháilithe chun iarratas a dhéanamh ar mhaoiniú Shnáithe 2 nó Shnáithe 3, de réir mar is cuí, i mbliain ina dhiaidh sin.

Tá sé riachtanach don snáithe seo gur **ailtire**[1] nó **céimí ailtireachta**[2] atá san iarratasóir NÓ i mball lárnach den fhoireann in iarratas grúpa – (e.g. in iarratas ó choimeádaí, grúpa pobail, féile, ionad ealaíon, údarás áitiúil, etc. i gcás iarratais a d'fhéadfaí a fhorbairt ina thionscadal Rannpháirtíochta Shnáithe 3).

Snáithe 2: Léiriú

Is é cuspóir an tsnáithe tacú le hobair nua uaillmhianach aon uaire a dhéanann **ailtirí** nó **céimithe ailtireachta** ag céim ar bith dá ngairmréim san ailtireacht nó faoin ailtireacht trí shaothair spásúla, ábhartha nó saothair fhisiciúla eile a chruthú a bhfuil aschur fíor agus follasach acu, agus a bhféadfadh an pobal (i spás poiblí i gcás saothar tógtha nó ábhartha) dul i ngleic leo.

D’fhéadfadh an méid seo a leanas a bheith i gceist le tograí féideartha:

- Cuirtear ar chumas daoine saothar a chruthú san ailtireacht atá dúshlánach agus a bhfuil riosca ealaíne agus riosca cruthaitheach ag baint leis
- Éascaítear fiosrú agus/nó tástáil smaointe cruthaitheacha san ailtireacht
- Forbraítear agus leathnaítear dioscúrsa criticiúil ar an ailtireacht mar fhoirm ealaíne (e.g. trí scríbhneoireacht, trí scannáin, etc.).

---

[1] Is éard an bhrí atá leagann muid ar ailtire ná duine a bhfuil cáilíocht ailtireachta acu atá liostaithe i dtreoir 85/384/CEE ó Chomhairle an AE nó, taobh amuigh den Eoraip, cáilíocht atá aitheanta ag an rannóg chuí atá mar bhall den Union Internationale d’Architecture (UIA) agus a bhfuil cumas cruthaithe acu i gcleachtas gairmiúil na hailtireachta.

[2] Is éard an bhrí atá leagann muid ar chéimí ailtireachta ná duine a bhfuil céim tríú leibhéil san ailtireacht críochnaithe acu ach nach bhfuil ar Chlár na nAiltirí go fóill.

Ní mór cáipéisí a chruthaíonn go bhfuil an méid thuasluaite ag an duine a sholáthar agus an t-iarratas á dhéanamh.

Tá sé riachtanach don snáithe seo go gcaithfidh na hiarratasóirí a bheith ina n-ailtirí nó ina gcéimithe ailtireachta.

Snáithe 3: Rannpháirtíocht

Is é cuspóir an tsnáithe seo tacú le seachadadh tionscadal aonuaire ar ardchaighdeán atá uaillmhianach, nuálach, cruthaitheach agus a bhfuil sé mar aidhm shonrach acu **feabhas agus leathnú a chur ar eispéireas an phobail ar an ailtireacht agus ar a rannpháirtíocht** (e.g. taispeántais, imeachtaí, féilte agus cláir).

D'fhéadfadh an méid seo a leanas a bheith i gceist le tograí féideartha faoin tsraith seo:

- Tionscadal nó clár atá ceaptha go soiléir a sheachadadh, agus é mar chuspóir lárnach aige rannpháirtíocht an phobail san ailtireacht a ghríosú
- Atá nuálach agus uaillmhianach sna bealaí ina ndéantar an ailtireacht a thaispeáint, a chur in iúl, a phlé nó a chur i láthair.

Tá sé riachtanach don snáithe seo gur ailtire nó céimí ailtireachta atá san iarratasóir nó i mball lárnach den fhoireann in iarratas grúpa.

Tá sé tábhachtach don Chomhairle Ealaíon go ndéantar taifeadadh ar thorthaí na nDámhachtain do Thionscadal Ailtireachta a dhéantar lena tacaíocht. Déantar amhlaidh ionas gur féidir iad a chur ar fáil don phobal amach anseo, agus ionas gur féidir le hailtirí a gcuid cleachtais chruthaithigh a fhorbairt trí fhoghlaim ó fhasaigh agus ó obair daoine eile. Chun na críche sin, éilítear ar fhaighteoirí na Dámhachtana do Thionscadal Ailtireachta fianaise de thoradh na dámhachtana a chur isteach chuig Cartlann Ailtireachta na hÉireann agus ba cheart foráil a dhéanamh sa bhuiséad dó sin san iarratas. Tá sonraí maidir leis na riachtanais sin ar fáil ar ár suíomh gréasáin (http://www.artscouncil.ie/ga/na-healaiona-in-eirinn/Scannan/Sceimeanna-agus-tionscnaimh/), agus cuirfear chuig na hiarratasóirí rathúla iad leis an litir thairisceana.

Cuireann straitéis deich mbliana na Comhairle Ealaíon (2016–25), *Saothar Ealaíne Iontach a Tháirgeadh: Forbairt na nEalaíon in Éirinn a Threorú* (féach anseo: http://www.artscouncil.ie/ga/straiteis-na-comhairle-ealaion/) agus beartas ailtireachta na Comhairle Ealaíon, *Ailtireacht a Chur chun Cinn*

https://www.artscouncil.ie/Publications/Architecture/Championing-Architecture---Arts-Council_s-architecture-policy/

1.2 Cé atá i dteideal iarratas a dhéanamh?

Tá gach snáithe den dámhachtain oscailte do dhaoine aonair; do ghrúpaí daoine aonair atá ag obair i gcomhar le chéile; d'eagraíochtaí atá ag obair i réimse na hailtireachta.

Le bheith i dteideal iarratas a dhéanamh, ní mór d'iarratasóirí:

- Na riachtanais iarrthóra don snáithe a bhfuil iarratas á dhéanamh acu ina leith a chomhlíonadh mar atá leagtha amach i gcuid 1.1 thuas.
- Má tá tú ag déanamh iarratais mar ailtire (pé acu mar dhuine aonair nó mar chuid de ghrúpa), ní mór duit cáilíocht ailtireachta a bheith agat a bheadh ar an liosta i dTreoir 85/384/CEE ó Chomhairle an AE nó, taobh amuigh den Eoraip, cáilíocht atá aitheanta ag an rannóg chuí atá mar bhall den Union Internationale d'Architecture (UIA) agus cumas cruthaithe a bheith agat i gcleachtas gairmiúil na hailtireachta.
- Má tá iarratas á dhéanamh agat mar chéimí ailtireachta (bíodh sé mar dhuine aonair nó mar chuid de ghrúpa), ní mór duit céim tríú leibhéal a bheith agat san ailtireacht.

  Is féidir an riachtanas seo a shásamh le cáipéisí a chruthaíonn go bhfuil an méid thuasluaite ag an duine agus **ní mór** é seo a sholáthar agus an t-iarratas á dhéanamh.

- A bheith ina gcónaí i bPoblacht na hÉireann. Ach, i líon teoranta cásanna, féadfaimid glacadh le hiarratais ó lasmuigh de Phoblacht na hÉireann. Sa chás seo, ní mór duit a lua i d'fhoirm iarratais an chaoi a rachadh do thogra chun tairbhe na n-ealaíon i bPoblacht na hÉireann. Chaithfimis a bheith sásta le do mhíniú.
- Tabhair faoi deara go bhfuil eagraíochtaí a fhaigheann maoiniú trí chláir dheontais eile de chuid na Comhairle Ealaíon incháilithe chun iarratas a dhéanamh ar Shnáithe 1 (sa chás go mbaineann iarratais le tionscadal Rannpháirtíochta Shnáithe 3 agus go bhféadfaí iad a fhorbairt ina dtionscadal Rannpháirtíochta Shnáithe 3) NÓ ar Rannpháirtíocht Shnáithe 3.

Mar chuid dá Beartas Comhionannais, Éagsúlachta agus Ionchuimsitheachta, tá an Chomhairle Ealaíon tiomanta do **chomhionannas rochtana, deiseanna agus torthaí** a chur ar fáil do gach iarratasóir féideartha beag beann ar

- Inscne
- Claonadh gnéis
- Stádas sibhialta nó teaghlaigh
- Reiligiún
- Aois
- Míchumas
- Cine
- Ballraíocht den Lucht Siúil
- Cúlra socheacnamaíoch.

Sa scéim maoinithe seo, cuireann an Chomhairle Ealaíon fáilte ar leith roimh iarratais ó gach cuid de shochaí na hÉireann, lena n-áirítear aon cheann de na tréithe a luaitear thuas ach gan a bheith teoranta dóibh sin amháin agus/nó tionscnaimh a chuireann deiseanna nó torthaí cothroma ar fáil dóibh siúd atá bainteach leo.

1.3 Cé hé an t-iarratasóir?

Is ionann an t-iarratasóir agus an duine nó an eagraíocht a gheobhaidh aon deontas a thairgfear agus a bheidh freagrach as glacadh le téarmaí agus le coinníollacha an deontais sin.

Ní íocfar aon deontas a thairgfear ach isteach i gcuntas bainc atá á shealbhú in ainm an iarratasóra,agus ní féidir athruithe a dhéanamh.

Ní mór go mbeadh na cáipéisí go léir a chuirfear ar fáil in ainm an iarratasóra (ealaíontóir aonair nó eagraíocht ealaíon) – e.g. má dhéanann tú iarratas chuig an gComhairle Ealaíon ar mhaoiniú faoin ainm Máire de Barra, ní mór go mbeadh gach cáipéis, lena n-áirítear sonraí bainc agus sonraí cánach, san ainm sin. Ní ghlacfar le leaganacha malartacha amhail Mary Barry nó Barry Studios.

1.4 Cé nach bhfuil i dteideal iarratas a dhéanamh?

Áirítear leo seo a leanas na daoine nach bhfuil i dteideal iarratas a dhéanamh:

- Eagraíochtaí/daoine aonair atá ag fáil maoinithe faoi na cláir seo a leanas de chuid na Comhairle Ealaíon faoi láthair: Ní fhéadfaidh eagraíochtaí/daoine aonair atá ag fáil maoinithe amhail Maoiniú Straitéiseach, Maoiniú Ionad

Ealaíon, Maoiniú Comhpháirtíochta nó Maoiniú Deontais Ealaíon 2025 iarratas a dhéanamh ar Shnáithe 1 (i gcás ina mbaineann an t-iarratas le tionscadal Léiriúcháin Shnáithe 2 nó ina bhféadfaí é a fhorbairt ina Shnáithe 2) NÓ Léiriúchán Shnáithe 2, bíodh is go bhfáilteofar roimh rannpháirtíocht eagraíochtaí den sórt sin mar chomhpháirtithe

- Forais Chultúrtha Náisiúnta (CNCI) (nó a gcomhaltaí Comhairle) atá maoinithe go díreach ag an Roinn Turasóireachta, Cultúir, Ealaíon, Gaeltachta, Spóirt agus Meán.
- Daoine a oibríonn ar bhonn leanúnach le heagraíochtaí atá á maoiniú trí aon cheann de na cláir thuas
- Daoine aonair nó eagraíochtaí nach bhfuil cuntas teiste inléirithe mar ealaíontóirí ná mar eagraíochtaí gairmiúla acu
- Daoine atá i mbun oideachais fochéime faoi láthair (lena n-áirítear iad siúd atá ag gabháil do chúrsaí bonnchéime) nó a bheidh ina bhun le linn na tréimhse a bhfuil an dámhachtain seo ar fáil.
- Daoine aonair atá ag lorg tacaíochta i dtreo táillí le haghaidh oideachas iarchéime (lena n-áirítear neamhchreidiúnaithe)/ardoideachais nó staidéir
- **Tabhair faoi deara:** ní féidir leat iarratas a dhéanamh ar an dámhachtain mar dhuine aonair agus mar bhall d'eagraíocht – e.g. ní féidir leat iarratas a dhéanamh mar stiúrthóir ealaíne ar chuideachta agus iarratas a dhéanamh faoi d'ainm féin freisin.

1.5 Cad ar féidir leat iarratas a dhéanamh air?

Tá trí leibhéal maoinithe ar fáil de réir an tsnáithe a bhfuil iarratas á dhéanamh agat air:

	An t-uasmhéid atá ar fáil*
Snáithe 1: Taighde agus forbairt	Suas le €7,000
Snáithe 2: Léiriú	Suas le €80,000
Snáithe 3: Rannpháirtíocht	Suas le €25,000

* Is ionann an méid agus an t-**uasmhéid** is ceadmhach duit a iarraidh faoi gach snáithe – ní hann d'aon íosmhéid.

Ní féidir iarratas a dhéanamh ach ar **shnáithe amháin** den dámhachtain. Má dhéanann tú iarratas ar Shnáithe 1, d'fhéadfá iarratas a dhéanamh ar Shnáithe 2 nó ar Shnáithe 3, de réir mar is cuí, sa todhchaí. Ní mór duit an snáithe ar a bhfuil iarratas á dhéanamh agat a chur in iúl go soiléir i gcuid 1.3 den fhoirm iarratais.

Ní mór an Chomhairle Ealaíon a choinneáil ar an eolas faoin uair a bheidh gníomhaíochtaí maoinithe faoi Shnáithe 2 agus Snáithe 3 ar siúl.

Cé mhéad maoinithe ar féidir leat iarratas a dhéanamh air?

Agus tú ag cur isteach ar mhaoiniú faoin Dámhachtain do Thionscadal Ailtireachta, ní mór duit buiséad mionsonraithe a chur isteach ag liostú gach míre ioncaim agus caiteachais a bhaineann le do thogra beartaithe.

Is ionann an t-uasmhéid maoinithe is féidir leat a iarraidh agus an difríocht idir an **caiteachas beartaithe** agus an t-**ioncam beartaithe** a shonraíonn tú sa bhuiséad.

- Ba cheart go n-áireofaí leis an gcaiteachas beartaithe táillí iomlána,* pá, costais theicniúla, costais mhargaíochta agus phoiblíochta, costais riaracháin, etc.
- Ba cheart go n-áireofaí leis an ioncam beartaithe an méid airgid a shíleann tú a gheofar ó mhaoinitheoirí eile, fáltais ó dhíol ticéad, díolacháin chlár, etc.

Is tábhachtach freisin gach tacaíocht chomhchineáil** a léiriú san ioncam agus sa chaiteachas araon chun fíorluach agus luach iomlán do thogra a chur in iúl.

*** Nóta maidir le pá ealaíontóirí**	Tá an Chomhairle Ealaíon tiomanta do phá agus coinníollacha ealaíontóirí a fheabhsú (lena n-áirítear ailtirí agus céimithe ailtireachta). D'fhoilsíomar beartas maidir le luach saothair agus conraitheoireacht chóir chothrom ealaíontóirí. Tá sé tábhachtach go léann tú an beartas sin sula ndéanann tú d'iarratas. Iarrfar ort, mar chuid den phróiseas iarratais, an chaoi a gcinnteoidh tú pá cóir agus coinníollacha cearta do na healaíontóirí a oibríonn leat a leagan amach. Cabhróidh sé seo linn indéantacht d'iarratais a mheas.
**** Nóta maidir le tacaíocht chomhchineáil**	Má tá tú ag súil le tacaíocht chomhchineáil a fháil, is gá duit luach airgeadais a chur uirthi ionas go mbeidh an ranníocaíocht a dhéanann sí le fíorluach do thogra soiléir. Ba cheart duit caitheamh le tacaíocht chomhchineáil mar chaiteachas agus mar ioncam araon: pé méid a dhearbhaíonn tú ar thaobh an chaiteachais, ba cheart duit é a dhearbhú freisin ar thaobh an ioncaim.

	Ní féidir am a thugann na stiúrthóirí nó comhaltaí boird a áireamh mar chostas comhchineáil.

Iarrtar ort an t-ioncam, an caiteachas agus an méid atá á iarraidh agat a shonrú ag trí chéim le linn d'iarratais:

- Ar an mbuiséad mionsonraithe a chuireann tú isteach mar chuid d'iarratas
- Ar líne, nuair a chuirfidh tú tús leis an iarratas (na figiúirí iomlána amháin)
- I gcuid 3 den fhoirm iarratais.

Cinntigh go bhfuil na figiúirí iomlána mar an gcéanna sna trí chás, agus cinntigh gurb ionann an méid atá á iarraidh agus CAITEACHAS IOMLÁN lúide IONCAM IOMLÁN.

Costais rochtana d'ealaíontóirí nó rannpháirtithe[3] faoi mhíchumas

Tá an Chomhairle Ealaíon tiomanta do chinntiú go bhfuil ár gcláir mhaoinithe, agus an obair a mhaoinímid, inrochtana do gach duine.

Glacann an Chomhairle Ealaíon le míniú ar mhíchumas ó Airteagal 1 de Choinbhinsiún na Náisiún Aontaithe ar Chearta Daoine faoi Mhíchumas, ina deirtear:

'Cuimsíonn *daoine faoi mhíchumas* iad siúd a bhfuil tearcumais fhisiciúla, mheabhracha, intleachtúla nó céadfacha fadtéarmacha acu, a d'fhéadfadh bac a chur orthu a bheith rannpháirteach go hiomlán agus go héifeachtach sa tsochaí ar bhonn cothrom le daoine eile nuair a bhíonn siad ag idirghníomhú le bacainní éagsúla.'

Is féidir leat costais rochtana a chur san áireamh laistigh de d'iarratas agus tá dhá chineál costais rochtana ar féidir le do dheontas tacú leo.

1. Costais rochtana pearsanta nó rannpháirtithe

Ba cheart do na costais seo do chuid oibre a dhéanamh inrochtana d'ealaíontóirí nó do rannpháirtithe le míchumais atá ag tabhairt faoi do thogra. Mar shampla:

- Tú
- Na príomh-ealaíontóirí, daoine aonair, grúpaí, nó eagraíochtaí a bhaineann le do thogra

[3] Tugann an Chomhairle Ealaíon sainmhíniú ar rannpháirtithe mar iad siúd a chuireann iad féin in iúl go cruthaitheach trí pháirt a ghlacadh i ngníomhaíochtaí ealaíonta. I dtéarmaí níos leithne, ciallaíonn sé seo aon duine atá páirteach sna healaíona ar aon bhealach ag aon leibhéal e.g. ag freastal ar imeacht, ag léamh leabhair, ag féachaint ar thaibhléiriú, etc.

- Comhpháirtithe nó comhoibrithe
- Foireann léiriúcháin
- Foireann lárnach nó príomhphearsanra riaracháin

Mar shampla, d'fhéadfadh na nithe seo a leanas a bheith san áireamh:

- Aistritheoir TCÉ
- Seirbhísí oibrí tacaíochta rochtana

Nóta: is féidir chur isteach ar na costais seo anuas ar an uasmhéid atá ar fáil don ghradam agus iad a chur san áireamh sa mhéid iomlán a iarrtar.

2. Costais chun do chuid oibre a dhéanamh inrochtana do dhaoine eile – costais rochtana poiblí

Ba mhaith linn a chinntiú go mbaineann níos mó daoine taitneamh as eispéiris ealaíon ar ardchaighdeán agus go bhféadfadh gach duine rochtain a fháil ar an obair a mhaoinímid.

Baineann na costais seo le do chuid oibre a dhéanamh inrochtana do dhaoine faoi mhíchumas agus ba cheart go mbeadh siad mar ghnáthchuid de do chuid oibre.

Mar shampla, d'fhéadfadh na nithe seo a leanas a bheith san áireamh:

- Aistritheoir ISL le haghaidh d'imeachta nó d'fheidhmíochta
- Seirbhís cur síos fuaime a úsáid
- Do shuíomh gréasáin a dhéanamh comhoiriúnach le léitheoirí scáileáin
- Ábhair taispeántais a tháirgeadh i bhformáidí eile mar Bhraille nó clos-leagan

Cad a tharlaíonn má tá an maoiniú a chuirtear ar fáil níos lú ná mar a d'iarr mé?

Má thairgtear maoiniú duit atá níos lú ná mar a d'iarr tú, pléifimid leat conas do ghníomhaíocht beartaithe a chur i gcrích agus an buiséad leasaithe á plé againn.

Nílimid ag súil go laghdóidh tú nó go mbainfidh tú aon tacaíocht rochtana amach ó d'iarratas a dhéanann do chuid oibre inrochtana do dhaoine eile.

Nóta: cur na costais seo san áireamh sa mhéid iomlán a iarrtar laistigh den

uasmhéid atá ar fáil don ghradam.

Conas iarratas a dhéanamh ar chostais rochtana

Ní mór dúinn a thuiscint cén fáth go bhfuil tú ag cur isteach ar chostais rochtana agus conas a chomhlíonann siad riachtanais do rannpháirtithe nó do lucht féachana.

Má chuireann tú costais rochtana san áireamh i do thogra, ní mór duit:

- Na costais a léiriú ar dhá líne ar leith san áit a léirítear san fhoirm iarratais.

a) Líne do chostais rochtana pearsanta nó rannpháirtithe amháin.
b) Líne do chostais rochtana poiblí amháin.

Nóta: cibé an n-úsáideann tú teimpléid bhuiséid na Comhairle Ealaíon nó do dhoiciméad buiséid féin, ní mór an dá chineál costais rochtana a léiriú leo féin laistigh de do bhuiséad.

1.6 Cad nach féidir leat iarratas a dhéanamh air?

Ní fhéadfaidh tú cur isteach ar níos mó ná dámhachtain tionscadail amháin in aon fhoirm ealaíne/aon chleachtas ealaíon in aon bhabhta maoiniúcháin amháin, i.e. ní féidir leis an aon iarratasóir amháin iarratas a chur isteach ar Dhámhachtain do Thionscadal Ailtireachta agus ar Dhámhachtain do Thionscadal Amharclannaíochta in aon bhabhta amháin.

I measc na ngníomhaíochtaí agus na gcostas nach féidir leat cur isteach orthu, tá siad seo a leanas:

- I Snáithe 1, 2 agus 3: saothair atá níos feiliúnaí do thacaíocht i gcomhthéacs acadúil
- I Snáithe 2 agus 3: saothair nach mbeadh inrochtana ag an bpobal ar bhealach ar bith (e.g. saothair atá le cruthú do spás príobháideach nó do thalamh príobháideach)
- Saothair atá mar chuid de thionscadail foirgníochta nó tógála eile
- Saothair atá ina n-athchóirithe ar shaothair atá ann cheana féin
- Gníomhaíochtaí a bhaineann le bainistiú agus le reáchtáil oifige/cleachtais
- Gníomhaíochtaí a bheidh mar chuid de chlár iarchéime saothair
- Gníomhaíochtaí atá le soláthar in ionaid fhoirmiúla oideachais
- Gníomhaíochtaí atá le déanamh do/ i gcomhar le mic léinn san oideachas tríú leibhéal

- Foilsiú tráchtas acadúil nó saothar acadúil eile
- Mórcheannacháin chaipitiúla
- Príomhchostais leanúnacha
- Gníomhaíochtaí atá níos oiriúnaí do dhámhachtain eile a mhaoiníonn an Chomhairle Ealaíon nó a fheidhmíonn gníomhaireachtaí Stáit eile
- Gníomhaíochtaí atá thart nó a thosófar roimh an 1 Eanáir 2025
- Gníomhaíochtaí chun airgead a thiomsú le haghaidh carthanais, chun páirt a ghlacadh i gcomórtas, nó a bheidh ar siúl go príomha chun brabús a dhéanamh
- Gníomhaíochtaí a ndearna an Chomhairle Ealaíon measúnú orthu cheana féin, mura féidir leat a léiriú go ndearna tú an togra a fhorbairt go suntasach óna chuir tú iarratas isteach an uair roimhe **nó** má mhol an Chomhairle Ealaíon duit go sonrach d'iarratas a atreorú chuig an dámhachtain seo. Cuimhnigh, áfach, nach ionann a leithéid de chomhairle agus léiriú go n-éireoidh leis an iarratas.
- Tionscadail nach bhfuil i gceist leo ach camchuairt ar shaothair atá ann cheana féin.

1.7 Cén t-ábhar tacaíochta nach mór duit a chur isteach le d'iarratas?

Ciallaíonn ábhar tacaíochta ábhar **ar leith ó** d'fhoirm iarratais agus **sa bhreis air**. Cabhraíonn sé seo leis an duine a bhfuil measúnú á dhéanamh aige ar d'iarratas chun tuiscint níos soiléire a fháil ar do thogra. Léigh go cúramach cén t-ábhar tacaíochta a theastaíonn thíos, mar is é an chúis is mó a meastar iarratais a bheith neamh-incháilithe ná go dteiptear cloí leis seo.

Le bheith incháilithe le haghaidh measúnú i gcomhair Dámhachtana do Thionscadal Ailtireachta, **caithfidh** tú an t-ábhar tacaíochta seo a leanas a chur isteach ar líne:

Snáithe 1: Taighde agus forbairt

- Foirm iarratais chomhlánaithe i gcomhair Dámhachtana do Thionscadal Ailtireachta
- CVanna mionsonraithe atá cothrom le dáta (dhá leathanach ar a mhéad) do gach duine a bhfuil baint aige nó aici leis an togra, lena n-áirítear an meantóir nuair is cuí
- Caithfidh ailtirí nó céimithe ailtireachta fianaise ar a gcáilíocht a sholáthar mar a leagtar amach i gcuid **1.2 Cé atá i dteideal iarratas a dhéanamh?**

- Cáipéis (leathanach amháin ar a mhéad) ina leagtar amach an spreagadh le cur isteach ar Shnáithe 1 i gcomhthéacs fhorbairt do chleachtas oibre agus do thaithí
- Cáipéis (dhá leathanach ar a mhéad) ina leagtar amach go soiléir coincheap agus comhthéacs an tionscadail a ndéanfar taighde agus forbairt air, agus ina leagtar amach an plean oibre, achar ama agus na torthaí a bhfuiltear ag súil leo don ghníomhaíocht seo
- Cáipéis (leathanach amháin ar a mhéad) ina sonraítear an comhaontú idir an t-iarratasóir agus aon chomhpháirtithe nó meantóirí beartaithe – ba chóir go gcuirfí miondealú soiléir ar róil agus ar fhreagrachtaí san áireamh in aon cháipéis den sórt sin agus fianaise ar an gcomhaontú den rannpháirteachas

Snáithe 2: Léiriú

- Foirm iarratais chomhlánaithe i gcomhair Dámhachtana do Thionscadal Ailtireachta
- CV mionsonraithe cothrom le dáta (trí leathanach ar a mhéad) nó beathaisnéis mhionsonraithe an iarratasóra
- Caithfidh ailtirí nó céimithe ailtireachta fianaise ar a gcáilíocht a sholáthar mar a leagtar amach i gcuid **1.2 Cé atá i dteideal iarratas a dhéanamh?**
- Samplaí de shaothar ailtireachta an ealaíontóra a rinneadh le déanaí a léiríonn a gcleachtas cruthaitheach agus a chuireann bonn eolais faoin saothar beartaithe
- CV cothrom le dáta de chuid gach ealaíontóra atá páirteach sa tionscadal atá beartaithe
- Buiséad mionsonraithe ar leithligh ina leagtar amach an t-ioncam agus caiteachas beartaithe don tionscadal – ní mór é sin a chur isteach chomh maith leis an bhfaisnéis bhuiséid atá san fhoirm iarratais.
- Faisnéis ar aon tacaíocht airgeadais nó urraíocht sonraithe sa buiséad tionscadail – e.g. meabhrán tuisceana, litir thairisceana, ráiteas tacaíochta, nó a leithéid de cháipéis
- Straitéis scaipthe don saothar beartaithe, ina sonraítear conas a rachaidh an pobal i ngleic leis an saothar críochnaithe agus conas a bhainfidh an pobal tairbhe as. Ba cheart é sin a uaslódáil mar cháipéis tacaíochta ar leithligh agus an lipéad '**Straitéis Scaipthe**' air.

Snáithe 3: Rannpháirtíocht

- Foirm iarratais chomhlánaithe i gcomhair Dámhachtana do Thionscadal Ailtireachta

- CVanna mionsonraithe atá cothrom le dáta (dhá leathanach ar a mhéad) do gach duine a bhfuil baint aige nó aici leis an togra.
- Caithfidh ailtirí nó céimithe ailtireachta fianaise ar a gcáilíocht a sholáthar mar a leagtar amach i gcuid **1.2 Cé atá i dteideal iarratas a dhéanamh?**
- Buiséad mionsonraithe ar leithligh ina leagtar amach an t-ioncam agus an caiteachas beartaithe don tionscadal (ní mór é sin a chur isteach chomh maith leis an bhfaisnéis bhuiséid atá san fhoirm iarratais)
- Cáipéisí ina sonraítear an comhaontú idir an t-iarratasóir agus aon chomhpháirtithe beartaithe – ba chóir go gcuirfí miondealú soiléir ar róil agus ar fhreagrachtaí san áireamh in aon cháipéis den sórt sin
- Fianaise ar obair chuí agus ábhartha roimhe seo – e.g. samplaí de chláir, d'imeachtaí, de cheardlanna nó de thaispeántais a raibh tú féin nó comhaltaí d'fhoirne bainteach leo
- Cur síos scríofa (dhá leathanach ar a mhéad) den **phlean rannpháirtíochta agus eadrána** i gcomhair do thionscadail. Ba chóir go mbeadh straitéisí a bhaineann le do smaoineamh, réasúnaíocht agus modheolaíocht sa réimse seo san áireamh. Ba cheart go dtabharfaí breac-chuntas sa doiciméad seo ar an gcaoi a bhfuil sé i gceist agat rannpháirtíocht an phobail leis an ailtireacht a chinntiú mar thoradh ar do thionscnamh. Ní plean margaíochta atá sa doiciméad seo.

D'fhonn an líon mór iarratas a fhaighimid de ghnáth a mheas go tráthúil, **ní féidir linn** athbhreithniú a dhéanamh ar aon ábhair thacaíochta seachas na cinn a liostáiltear thuas.

Faisnéis bhreise a bhíonn ag teastáil i gcásanna áirithe:

- Má tá tú ag lorg costais rochtana bhreise chun tacú le hobair daoine aonair a bhfuil riachtanais rochtana acu, nó chun tacú le rochtain ar d'áit oibre do lucht féachana a bhfuil riachtanais rochtana acu, cuir cáipéis san áireamh ina bhfuil na costais sin leagtha amach, agus an chaoi ar thángthas orthu. Déan cinnte go gcuireann tú an méid breise san áireamh mar chuid de do bhuiséad.
- Má tá obair le hainmhithe i gceist le do thogra, ní mór duit cóip de do *Bheartas agus Nósanna Imeachta um Chosaint Ainmhithe* a chur ar fáil.

D'iarratais a bhaineann le leanaí agus le daoine óga atá faoi bhun 18 mbliana d'aois

Éilíonn an Chomhairle Ealaíon ar gach duine aonair agus ar gach eagraíocht a sholáthraíonn seirbhísí (mar shampla seirbhísí cultúrtha, áineasa, oideachais) do *leanaí agus do dhaoine óga atá faoi bhun ocht mbliana déag d'aois* beartais agus nósanna imeachta oiriúnacha um chosaint leanaí a chur i bhfeidhm. Agus iarratas á dhéanamh agat, **caithfidh** tú a chur in iúl i gcuid 1 den fhoirm iarratais cé acu a bhaineann do thogra leis an aoisghrúpa seo nó nach mbaineann.

- Má fhreagraíonn tú 'Tá' ar an gceist seo san fhoirm iarratais agus má éiríonn le d'iarratas, beidh ort, mar choinníoll maoiniúcháin, a dheimhniú agus a léiriú go bhfuil beartais agus nósanna imeachta oiriúnacha um chosaint leanaí i bhfeidhm agat.
- Má éiríonn leat, iarrfar ort Féin-iniúchadh Dearbhaithe Cáilíochta na Comhairle Ealaíon i dtaca le Cosaint agus Leas Leanaí a chomhlánú ar https://childprotection.artscouncil.ie/. Téigh chuig www.tusla.ie le tuilleadh faisnéise a fháil maidir le Tús Áite do Leanaí.
- Éileofar ort freisin do chuid sonraí a nuashonrú sa táb faisnéise faoin bpróifíl sa chuntas Seirbhísí ar Líne (gabh chuig an rannán chun do chuntas a nuashonrú chun sin a dhéanamh).

Maidir le hiarratais a bhaineann le daoine fásta soghonta

Agus iarratas á dhéanamh agat, **caithfidh** tú a chur in iúl i gcuid 1 den fhoirm iarratais an bhfuil obair le nó le haghaidh daoine soghonta mar chuid de do thogra nó nach bhfuil. Má chuireann tú tic sa bhosca Tá, cuireann tú in iúl go n-oibreoidh tú leis an gcohórt seo nó go gcuirfidh tú obair i láthair don chohórt seo mar chuid de do thogra agus go n-aithníonn tú go bhfuil tú ar an eolas maidir leis an *mBeartas agus na Nósanna Imeachta Náisiúnta um Chosaint Daoine Soghonta atá i mBaol Mí-úsáide** agus go gcloíonn tú leis (féach anseo).

***Tabhair faoi deara:** go bhféadfadh sé go n-iarrfaí ort níos mó fianaise maidir le bheith ag cloí leis na beartais seo a chur ar fáil má éiríonn le d'iarratas.

Measfar nach bhfuil d'iarratas incháilithe mura gcuirfidh tú an t-ábhar tacaíochta riachtanach isteach.

An fhormáid le haghaidh ábhar tacaíochta

Ní mór gach ábhar tacaíochta don chlár maoinithe seo a chur isteach ar líne.

Comhaid	Maidir le comhaid íomhá gluaistí/físe ar bith a chuireann tú

íomhá gluaistí/físe	isteach, ní mór duit an fhaisnéis chomhthéacsúil ábhartha a chur ar fáil. D’fhéadfadh sonraí a bheith i gceist leis sin faoin saothar, cá huair a léiríodh nó cá háit ar léiríodh é, tráchtaireacht ar théama an tsaothair nó tráchtaireacht ghinearálta, ainm na n-ealaíontóirí, agus conas a maoiníodh an saothar (e.g. dámhachtain, féinmhaoiniú). Níor cheart na sleachta a bheith níos faide ná **deich nóiméad** agus níor cheart níos mó ná trí shliocht a chur isteach. Cuir gach faisnéis chomhthéacsúil san áireamh le haghaidh comhaid ábhair gluaistí/físe i dtéacschomhad atá lipéadaithe go soiléir.

Má bhíonn tuilleadh faisnéise uait faoi na formáidí is féidir leat a úsáid faoi choinne an ábhair tacaíochta is mian leat a uaslódáil mar chuid de d’iarratas, féach ar chuid **2.3 Ullmhaigh aon ábhar tacaíochta atá riachtanach don iarratas**.

Tabhair faoi deara: is féidir úsáid a bhaint as naisc chuig ardáin sruthaithe le samplaí de shaothar a thabhairt. Ní mór ábhar tacaíochta neamhspleách amhail CVanna agus litreacha tacaíochta srl. a uaslódáil mar cháipéisí aonair le d’iarratas, mar a shonraítear thuas agus i rannán **2.3 Naisc URL a chur isteach.**

1.8 Incháilitheacht

Measfar go bhfuil d’iarratas **neamh-incháilithe** agus ní chuirfear é chun cinn go dtí an chéad chéim eile den phróiseas má bhaineann aon cheann de na rudaí seo a leanas leis:

1. Chuir tú an t-iarratas isteach i ndiaidh an spriocdháta.
2. Níor sheol tú isteach foirm iarratais chomhlánaithe trí Sheirbhísí ar Líne na Comhairle Ealaíon (ní ghlacfar le foirm iarratais a cheanglaítear mar cháipéis tacaíochta).
3. Níor chomhlánaigh tú gach cuid den fhoirm iarratais a bhaineann le do thogra.
4. Níl tú incháilithe iarratas a dhéanamh faoi na critéir a leagtar amach i gcuid 1.2 agus i gcuid 1.4 thuas.
5. Chuir tú isteach ar mhéid maoinithe atá níos mó ná an t-uasmhéid a cheadaítear don dámhachtain ar a bhfuil iarratas á dhéanamh agat, faoi mar atá leagtha amach i rannán 1.5 thuas (ach amháin nuair atá tú ag

déanamh iarratas ar mhéid breise chun costais rochtana poiblí no pearsanta a chlúdach a dhíol).

6. Chuir tú iarratas isteach le haghaidh gníomhaíochta nó cuspóra nach féidir iarratas a dhéanamh ina leith faoi mar a leagtar amach i gcuid 1.6 thuas.
7. Níor chuir tú gach ceann de na hábhair thacaíochta riachtanacha mar a leagtar amach i gcuid 1.7 thuas ar fáil.
8. Tá d'iarratas níos oiriúnaí do chlár maoinithe eile a thairgeann an Chomhairle Ealaíon nó gníomhaireacht mhaoinithe eile (cuirfimid an deis maoinithe níos oiriúnaí in iúl duit sa chás seo).

Tabhair faoi deara: sa chás go meastar go bhfuil d'iarratas neamh-incháilithe, ní dhéanfar measúnú air agus beidh tú in ann iarratas a dhéanamh leis an togra céanna i mbabhtaí maoinithe sa todhchaí.

1.9 Cá fhad a thógfaidh sé chun cinneadh a fháil?

Braithfidh an méid ama a thógfaidh sé orainn cinneadh a dhéanamh ar líon na n-iarratas a gheobhaimid. Go hiondúil, ag brath ar líon na n-iarratas, tógfaidh sé idir dhá go cúig seachtaine déag.

2. An bealach chun d'iarratas a dhéanamh

2.1 Cláraigh le Seirbhísí ar Líne na Comhairle Ealaíon

Ní mór gach iarratas a dhéanamh trí Sheirbhísí ar Líne na Comhairle Ealaíon; ní ghlacfar le hiarratais a dhéanfar ar bhealach ar bith eile (sa phost, ar facs nó ar ríomhphost).

Ní mór go mbeadh cuntas Seirbhísí ar Líne agat chun iarratas a dhéanamh. Mura bhfuil cuntas Seirbhísí ar Líne agat cheana féin, cláraigh do chuntas tríd an bhfoirm chlárúcháin a chomhlánú anseo: https://onlineservices.artscouncil.ie/register.aspx?&lang=gd-ge.

Laistigh de chúig lá oibre, seolfar ARN (Uimhir Thagartha Ealaíontóra) uathúil agus pasfhocal chugat trí ríomhphost, agus beidh tú in ann úsáid a bhaint astu chun logáil isteach ar na Seirbhísí ar Líne.

Riachtanais maidir leis na Seirbhísí ar Líne a úsáid

Tabhair faoi deara: beidh ríomhaire nó ríomhaire glúine de dhíth ort chun d'iarratas a chur isteach. Ní oibríonn ár suíomh gréasáin Seirbhísí ar Líne ar fhóin ná ar tháibléid.

Ní mór do do ríomhaire agus don bhrabhsálaí Idirlín na riachtanais seo a leanas a chomhlíonadh ionas go n-oibreoidh na Seirbhísí ar Líne duit:

PC	Córas oibriúcháin Windows 7 nó leagan níos déanaí de Windows leis na leaganacha brabhsálaithe seo a leanas: Microsoft Edge (v.94) nó Firefox (v.27) nó Chrome (v.33), nó leagan níos déanaí d'aon cheann de na brabhsálaithe sin.
Mac	Mac OS X v10.5 Leopard nó leagan níos déanaí de chóras oibriúcháin Mac *leis* na leaganacha brabhsálaithe seo a leanas: Safari (v.3.1) nó Firefox (v.27) nó Chrome (v.32) nó Microsoft Edge (v.94), nó leagan níos déanaí d'aon cheann de na brabhsálaithe sin. **Tabhair faoi deara**: Má choisceann Safari 11 uaslódáil cáipéisí, úsáid leagan níos déanaí de Safari, nó brabhsálaithe difriúla ar nós Firefox, Chrome, nó Microsoft Edge.

Tabhair faoi deara:ní mór go mbeidh Microsoft Word (Deasc) nó OpenOffice Writer suiteáilte freisin chun an fhoirm iarratais féin a chomhlánú. Bogearra saor in aisce is ea OpenOffice Writer is féidir a íoslódáil anseo: https://www.openoffice.org.

Úsáideoirí OpenOffice

Féach ar ár bhfíseán *Using OpenOffice to download, complete and upload the application form* ag https://www.youtube.com/watch?v=iT9XxgmgoEo.

Ní mór duit OpenOffice Writer leagan 4.0.1 nó níos luaithe a úsáid. Nuair a úsáidtear leaganacha níos déanaí ná 4.0.1 de OpenOffice Writer athraíonn an chaoi a bhfeictear ár bhfoirmeacha iarratais nuair a chuirtear isteach trí Sheirbhísí ar Líne iad.

Nótaí tábhachtacha d'úsáideoirí Apple Mac

- Tabhair faoi deara an chuid san fhíseán YouTube (ag 1 nóim. 20, tá an nasc ar fáil thuas) ina bpléitear leis an leagan 4.0.1 a íoslódáil ar ríomhairí Mac ar a mbeadh an córas oibriúcháin Mac OS Mojave nó leagan níos luaithe suiteáilte.
- Ní féidir OpenOffice 4.0.1 a íoslódáil ar Mac ar a bhfuil an córas oibriúcháin MAC OS Catalina. Má tá an córas oibriúcháin seo nó leagan níos déanaí de suiteáilte ar do Mac, beidh ort leagan 4.1.9 de OpenOffice, nó leagan níos nuaí de, a íoslódáil agus a úsáid.

Mura féidir leat aon cheann de na riachtanais sin a chomhlíonadh nó mura dtuigeann tú iad, téigh i dteagmháil linn le comhairle a fháil chomh luath agus is féidir leat roimh an spriocdháta.

Fág do dhóthain ama agat féin chun an t-iarratas a chomhlánú

Ba cheart duit eolas a chur ar shuíomh gréasáin na Seirbhísí ar Líne tamall maith roimh an spriocdháta agus roimh duit iarratas a ullmhú. Is dócha go mbeidh an-chuid cuairteoirí ar an suíomh tráthnóna an spriocdháta. Ba cheart duit d'iarratas a ullmhú agus a chur isteach tamall maith roimh an spriocdháta.

D'fhéadfadh an t-am uaslódála a bheith i bhfad níos faide ná an t-am íoslódála. D'fhéadfadh sé go dtógfadh sé níos faide ná mar a cheapfá d'ábhar tacaíochta a uaslódáil.

Tacaíocht theicniúil a fháil

Má bhíonn tacaíocht theicniúil uait agus iarratas ar líne á dhéanamh agat, is féidir leat dul i dteagmháil leis an gComhairle Ealaíon ach ríomhphost a sheoladh chuig onlineservices@artscouncil.ie nó trí ghlaoch a chur ar 01 6180200/01 6180243. Molaimid duit aon deacrachtaí teicniúla a thuairisciú dúinn tamall maith roimh an spriocdháta. Tabhair uimhir ghutháin agus déan cinnte go bhfuil tú ar fáil chun glaoch uainn a fhreagairt.

Déileálaimid le fiosruithe ar bhonn tús freastail ar an gceann is túisce.

Cuimhnigh go ndéantar anrud glaonna ag druidim leis an spriocdháta agus go mb'fhéidir nach réiteofar glaonna i dtaobh tacaíocht theicniúil a gheofar tar éis a 2.00 p.m. ar lá an spriocdháta.

2.2 Líon isteach an fhoirm iarratais

Mura bhfuil sé seo déanta agat cheana féin, íoslódáil an fhoirm iarratais don dámhachtain ar mian leat iarratas a dhéanamh uirthi. Is cáipéis Microsoft Word (Deisce)/OpenOffice Writer í an fhoirm iarratais, a chomhlánóidh tú as líne (ar do ríomhaire féin). Tugtar treoir ar an bhfoirm iarratais maidir le conas gach cuid den fhoirm a líonadh isteach.

Tabhair faoi deara: tá an fhoirm iarratais leagtha amach chun go mbeidh an Chomhairle Ealaíon in ann faisnéis a bhaint uaithi chun críocha measúnaithe. Tá sé **thar a bheith tábhachtach** go mbeidh freagraí clóscríofa sna boscaí liatha ar an bhfoirm, agus nach mbainfear iad agus/nó nach mbeidh rud ar bith clóscríofa lasmuigh díobh. Má dhéanann tú é sin, beidh fadhbanna ann agus d'fhoirm á huaslódáil.

2.3 Ullmhaigh aon ábhar tacaíochta atá riachtanach don iarratas

Ní mór duit ábhar tacaíochta a chur isteach le d'iarratas. Mar shampla, d'fhéadfadh go mbeadh CV nó samplaí de shaothar reatha de do chuidse i gceist leis seo – e.g. téacs, físeán, íomhánna nó taifeadtaí fuaime (féach ar chuid **1.7 Cén t-ábhar tacaíochta nach mór duit a chur isteach le d'iarratas?**).

Ní mór duit an t-ábhar tacaíochta uile den sórt sin a chur isteach ar líne – ba cheart duit, más gá, ábhar a scanadh nó a shábháil i bhformáid leictreonach.

Na formáidí comhaid a nglactar leo

Liostaítear sa tábla seo a leanas formáidí comhaid do d'ábhar tacaíochta.

Cineál comhaid	Iarmhír comhadainm
téacschomhaid	.rtf/.doc/.docx/.txt
comhaid íomhá	.jpg/.gif/.tiff/.png
comhaid fuaime	.wav/.mp3/.m4a
comhaid físe	.avi/.mov/.mp4
scarbhileoga	.xls/.xlsx
Comhaid Adobe Acrobat	.pdf

Reader

Ar mhaithe le háisiúlacht, bailigh le chéile na comhaid go léir a theastóidh uait in áit inrochtana ar do ríomhaire.

Naisc URL a chur isteach

Tabhair faoi deara: is féidir úsáid a bhaint as naisc chuig ardáin sruthaithe le samplaí de shaothar a thabhairt. Ní mór ábhar tacaíochta neamhspleách amhail CVanna agus litreacha tacaíochta srl. a uaslódáil mar dhoiciméid aonair le d'iarratas.

In áit d'ábhar a uaslódáil go díreach, féadfaidh tú naisc a chur ar fáil chuig ábhar atá á óstáil ar ardáin sruthaithe nach gcuireann teorainn ar rochtain trí shíntiús airgeadais. Chun é sin a dhéanamh, cóipeáil an URL (seoladh iomlán an tsuímh ar a bhfuil d'ábhar á óstáil) isteach i gcáipéis Microsoft Word nó OpenOffice Writer nó doiciméad PDF agus uaslódáil é mar cháipéis tacaíochta ina bhfuil nasc gréasáin.

Cé nach liosta iomlán é seo, is samplaí d'ardáin chomhroinnte inghlactha iad YouTube, Vimeo, SoundCloud agus Bandcamp.

Tabhair faoi deara nach nglacfaimid le naisc chuig na foinsí seo a leanas:

- Suíomhanna comhroinnte comhad – e.g. Google Drive, OneDrive
- Ardáin na meán sóisialta – e.g. Meta, Instagram
- Do shuíomh gréasáin pearsanta féin

Tabhair faoi deara: ní bhreathnóidh na measúnóirí ach amháin ar naisc URL a chuireann tú ar fáil. Tá sé tábhachtach go ndéanfaidh tú cinnte go n-oibríonn gach nasc sa doiciméad **agus** go dtugann na naisc an breathnóir chuig an bhfoinse cheart ionas go mbeidh an breathnóir in ann rochtain a fháil ar d'ábhar tacaíochta agus breathnú air.

Ná marcáil d'ábhar mar 'príobháideach' mar nach mbeidh sé ar fáil lena mheasúnú. Athraigh na socruithe ar d'fhíseán go 'neamhliostaithe' más rud é nár mhaith leat go mbeadh an pobal in ann féachaint ar ábhar tacaíochta an iarratais ar do chainéal YouTube.

Comhaid a ainmniú go cuí

Maidir le gach comhad a bhfuil sé ar intinn agat é a uaslódáil, tabhair comhadainm air a léiríonn go soiléir cad atá ann nó cad a léirítear leis – i.e. mar shampla ba cheart go mbeadh sé soiléir ó ainm an chomhaid cibé an CV, téacs samplach nó léirmheas ar shaothar roimhe seo atá sa cháipéis.

Cuir cáipéisí tacaíochta isteach i gcomhaid ar leith atá ainmnithe go cuí.

Ainmneacha maithe le tabhairt ar chomhaid i gcás iarratasóra darb ainm Jack Russell	russelljack iarratas ar Thionscadal Ailtireachta.doc russelljack gearrthóg taibhithe.mp4 russelljack Tionscadal ailtireachta teimpléad buiséid babhta 2.xls russelljack nasc youtube.doc

Is é **40 MB** an t-uasmhéid iomlán maidir leis an ábhar tacaíochta ar fad a uaslódáiltear le hiarratas amháin.

2.4 Iarratas a dhéanamh ar líne

Chun d'iarratas a chur isteach ar líne, ní mór duit dul trí cheithre phríomhchéim. Cliceáil ar **Sábháil dréacht** ag deireadh gach céime. Is féidir leat teacht ar ais chuig d'iarratas agus é a athbhreithniú tráth ar bith sula gcuirfidh tú isteach ar deireadh é.

2.4.1 Roghnaigh clár maoinithe agus íoslódáil foirm iarratais

Chun tús a chur le hiarratas nua, cliceáil ar an gcnaipe **Déan iarratas** ar do leathanach baile, agus lean na leideanna chun an clár cuí maoinithe a roghnú agus chun uimhir uathúil thagartha a thabhairt do d'iarratas, trína n-aithneofar é. Ag an gcéim seo, is féidir leat an fhoirm iarratais a íoslódáil freisin (mura bhfuil sé sin déanta agat cheana féin).

2.4.2 Iarr méid an mhaoinithe

Ag an gcéim seo, sonraigh an caiteachas agus an t-ioncam a bhaineann le do thogra, agus méid an mhaoinithe atá á iarraidh agat. Ba cheart gurb ionann **an Méid atá á iarraidh** agus **Caiteachas iomlán** lúide **Ioncam iomlán**. Ba cheart go mbeadh na figiúirí deiridh a iontrálann tú anseo díreach cosúil leo siúd a iontrálann tú i gcuid 3 den fhoirm iarratais agus i do bhuiséad mionsonraithe.

2.4.3 Uaslódáil an fhoirm iarratais agus an t-ábhar tacaíochta

Lean na leideanna chun d'fhoirm iarratais atá comhlánaithe agat a uaslódáil, mar aon le buiséad mionsonraithe, CV/CVanna agus aon ábhar tacaíochta riachtanach eile (féach ar chuid **1.7 Cén t-ábhar tacaíochta nach mór duit a chur isteach le d'iarratas?**). Ní gá duit gach rud a uaslódáil ag an am céanna. Is féidir leat d'iarratas a shábháil mar dhréacht, agus teacht ar ais chuige níos déanaí.

Tabhair faoi deara: má tá d'fhoirm iarratais curtha i gcrích agat mar chomhaid **.docx,** agus má tá tú muiníneach go bhfuil d'fhoirm iarratais líonta isteach i gceart (lena n-áirítear clóscríobh laistigh de na réimsí liatha) ach go léiríonn na seirbhísí ar líne teachtaireacht a deir nach féidir an fhoirm a uaslódáil, déan iarracht í a shábháil mar chomhaid **.doc** agus í a uaslódáil arís.

2.4.4 Seol an t-iarratas

Nuair a bheidh tú sásta go bhfuil gach rud atá de dhíth chun tacú le d'iarratas uaslódáilte agat agus tic curtha leis an dearbhú agat, cliceáil **Cuir isteach**.

Ní féidir an t-iarratas a athrú tar éis é a chur isteach. Ná cuir an t-iarratas isteach go dtí go mbeidh tú iomlán sásta leis.

Ba cheart go bhfaighfeá dhá ríomhphost. Eiseofar an chéad cheann láithreach bonn nuair a gheobhaidh an Chomhairle Ealaíon d'iarratas. D'fhéadfá an dara ceann a fháil cúpla nóiméad ina dhiaidh sin agus d'uimhir iarratais ann, a úsáidfear i ngach comhfhreagras a bhaineann leis an iarratas seo. **Tabhair faoi deara**: tá sé tábhachtach go rachfá i dteagmháil le onlineservices@artscouncil.ie **mura bhfaigheann tú** an dara ríomhphost deimhnithe ina mbeidh an uimhir iarratais.

3. An chaoi a ndéanaimid measúnú ar d'iarratas

3.1 Forbhreathnú

Déanann an Chomhairle Ealaíon gach iarratas a mheas, tugann sí breith orthu agus cuireann sí a breith in iúl do na hiarratasóirí de réir na nósanna imeachta atá leagtha síos. Is é an aidhm atá ann a chinntiú go bhfuil córas cothrom trédhearcach ann maidir le dámhachtainí a bhronnadh.

3.2 An próiseas measúnaithe

Nuair a fhaightear é, déanfaidh an Chomhairle Ealaíon d'iarratas a phróiseáil mar seo a leanas:

1 I ndiaidh d'iarratas a chur isteach, ba cheart go bhfaighfeá dhá ríomhphost:

- Eiseofar an chéad cheann láithreach bonn, agus admhófar d'iarratas leis.
- Ba cheart go dtiocfadh an dara ceann cúpla nóiméad ina dhiaidh sin. Beidh d'uimhir iarratais ann, a mbainfimid úsáid aisti sa chomhfhreagras ar fad faoi d'iarratas.

Tabhair faoi deara: ní chiallaíonn na ríomhphoist seo ach go n-aithníonn an córas ar líne gur chuir tú iarratas isteach. Ní chiallaíonn siad go bhfuil d'iarratas incháilithe le haghaidh measúnú.

Mura bhfaigheann tú ríomhphost ina mbeidh d'uimhir iarratais, téigh i dteagmháil le onlineservices@artscouncil.ie

2 Seiceáiltear inghlacthacht an iarratais. Féach ar chuid **1.8 Incháilitheacht** thuas.

3 I roinnt cásanna, b'fhéidir nach é an réimse ealaíon a ndearna tú iarratas air an ceann is oiriúnaí do do thogra. I gcás mar sin, déanfaimid teagmháil leat agus fiafróimid díot an bhfuil tú sásta go mbogfaimid d'iarratas chuig foireann ealaíon níos oiriúnaí. Beidh ort ansin rogha a dhéanamh d'iarratas a bhogadh, nó é a fhágáil faoin réimse ealaíon a ndearna tú iarratas air.

4 Déanann comhairleoir(í) agus/nó an fhoireann measúnú scríofa ar an iarratas bunaithe ar na critéir mheasúnaithe a leagtar amach i gcuid 3.3 thíos.

5 Molann comhairleoir(í) agus/nó an fhoireann ar cheart iarratas a chur ar an ngearrliosta nó nár cheart.

6 Déanann an painéal piaraí athbhreithniú ar na hiarratais go léir ar an ngearrliosta agus ar an ábhar gaolmhar, ansin tugann sé scóir agus déantar cinntí.

7	Cuirtear na cinntí in iúl do na hiarratasóirí i scríbhinn.
8	Déanann an Chomhairle nóta de na cinntí.

3.3 Critéir chun iarratais a mheasúnú

Déantar iarratais a mheasúnú i gcomhthéacs iomaíoch agus cuirtear an fhoirm iarratas agus na hábhair thacaíochta san áireamh. Déantar measúnú ar gach iarratas i gcoinne na gcritéar seo a leanas: **a)** fiúntas ealaíne, **b)** an chaoi a gcomhlíonann siad cuspóirí agus tosaíochtaí na dámhachtana, agus **c)** indéantacht. Cuirtear síos ar gach ceann de na critéir sin thíos.

Cé go bhféadfadh iarratasóirí foirmeacha ealaíne/cleachtais ealaíon eile a roghnú mar chinn a bhaineann lena n-iarratas, déanfaidh an fhoireann atá freagrach as an bpríomhfhoirm ealaíne roghnaithe measúnú ar an iarratas agus d'fhéadfaidís siúd, i gcásanna áirithe, measúnú tánaisteach a iarraidh ó fhoireann eile.

A. Fiúntas ealaíne

Dírítear le measúnú ar an bhfiúntas ealaíne ar an iarratasóir agus orthu siúd atá bainteach leis an tionscadal, chomh maith leis an gcineál gníomhaíochta ealaíon atá beartaithe, agus áirítear leis breathnú ar an méid seo a leanas:

- Caighdeán an smaoinimh agus na gníomhaíochta ealaíon atá beartaithe
- Cuntas teiste an iarratasóra agus an phearsanra ealaíonta a bhfuil baint acu leis an tionscadal faoi mar a thaispeántar é ina CVanna agus sna hábhair thacaíochta eile a cuireadh isteach
- Acmhainn an iarratasóra agus an phearsanra ealaíonta de réir mar atá léirithe san fhoirm iarratais agus san ábhar tacaíochta a cuireadh isteach
- Comhthéacs na foirme ealaíne nó an chleachtais ealaíon lena mbaineann an ghníomhaíocht atá beartaithe
- An uaillmhian, an úrnuacht agus an inniúlacht atá léirithe sa togra
- Conas a léirítear nuálaíocht, triail agus comhoibriú san iarratas.

B. Cuspóirí agus tosaíochtaí na dámhachtana a bhaint amach

Déantar iarratais a mheasúnú de réir a fheabhas a éiríonn leo cuspóirí agus tosaíochtaí na dámhachtana a chomhlíonadh – (féach ar chuid **1.1 Cuspóirí agus tosaíochtaí na dámhachtana**).

C. Indéantacht

Breathnaítear sa mheasúnú indéantachta ar an gcumas a léiríonn an t-iarratasóir an ghníomhaíocht atá beartaithe a chomhlíonadh. Áirítear air sin breathnú ar na nithe seo a leanas:

- Cuntas teiste an phearsanra a bhfuil baint acu leis an tionscadal a bhainistiú, a riar, agus a sholáthar
- A mhéid a léiríonn an t-iarratasóir go bhfuil coinníollacha agus luach saothair cothrom á soláthar do na healaíontóirí rannpháirteacha
- A mhéid is atá comhpháirtithe tionscadail aitheanta páirteach nó tiomanta
- An buiséad atá beartaithe
- Foinsí eile ioncaim
- Acmhainní eile atá ar fáil agus an teacht atá orthu
- An clár ama nó an sceideal atá beartaithe.

3.4 Painéil phiaraí

Is é cuspóir chruinnithe an phainéil piaraí ná éagsúlacht tuairimí saineolacha a cheadú chun faisnéis a chur ar fáil don phróiseas cinnteoireachta. Bíonn ar a laghad triúr breithneoirí seachtracha ar phiarphainéal a mbíonn an fhoirm ealaíne ábhartha acu agus/nó a mbíonn saineolas acu ar chleachtas ealaíon.

Bíonn comhalta de chuid na Comhairle Ealaíon i gceannas ar gach cruinniú de ghnáth agus gníomhaíonn an comhalta sin mar chathaoirleach gan ceart vótála. Freastalaíonn comhairleoirí agus foireann na Comhairle Ealaíon ar na cruinnithe de réir mar is gá, agus bíonn na daoine a raibh baint acu le measúnú tosaigh na n-iarratas ar fáil chun faisnéis a sholáthar, de réir mar is gá. Beidh rochtain ag lucht an phainéil ar gach iarratas ar an ngearrliosta agus ar an ábhar gaolmhar go léir lá roimh an gcruinniú, tráth a ndéanann siad na hiarratais ar an ngearrliosta a athbhreithniú, a phlé agus a scóráil. Ina dhiaidh sin, déantar iarratais a rangú de réir scóir. Mar thoradh ar an gcomhthéacs iomaíoch agus ar an mbuiséad ar fáil, is dóigh nach mbeidh an Chomhairle Ealaíon in ann a mhaoiniú ach líon beag de na hiarratais a gheofar.

3.5 Próiseas Scórála

Iarrtar ar an bpainéal na hiarratais a scóráil de réir an chórais seo a leanas:

A – Caithfear a Mhaoiniú (10 bpointe): dar leis an gcomhalta painéil gur comhlíonadh na critéir go léir san iarratas le haghaidh na dámhachtana agus go bhfuil maoiniú tuillte aige ar an mbonn sin, an méid atá á iarraidh más féidir.

B – Ba Chóir a Mhaoiniú (8 bpointe): dar leis an gcomhalta painéil gur comhlíonadh na critéir san iarratas an oiread sin go bhfuil maoiniú tuillte aige má tá acmhainní ar fáil.

C – D'fhéadfaí a Mhaoiniú (5 phointe): dar leis an gcomhalta painéil gur comhlíonadh na critéir san iarratas, ach ní an oiread sin leis na hiarratais eile ó thaobh iomaíochta de.

D – Ní Tosaíocht É (2 phointe): dar leis an gcomhalta painéil nár comhlíonadh na critéir san iarratas an oiread sin go bhfuil maoiniú tuillte aige.

3.6 Dearbhú leasa

D'fhonn cothroime agus cothromas sa chinnteoireacht a chinntiú, ní mór do chomhaltaí painéil leas a dhearbhú má tá dlúthcheangal pearsanta nó gairmiúil acu le hiarratasóir nó má tá baint acu ar shlí ar bith leis an iarratas. Féadann 'leas' a bheith ina 'leas airgid' nó ina 'leas neamhairgid' (e.g. gaol muintire, comhpháirtíochtaí pearsanta, nó comhpháirtíochtaí gnó idir fhoirmiúil agus neamhfhoirmiúil, etc.)

Ní mór an leas a dhearbhú a luaithe agus is eol don chomhalta painéil é a bheith ann. D'fhéadfadh sé sin tarlú ag an bpointe nuair a iarrtar air/uirthi suí ar an bpainéal (más eol an 'leas' ag an bpointe sin) nó tar éis liosta na n-iarratasóirí a fháil. I gcás go ndearbhaítear leas, ní bhfaighidh an comhalta painéil sin páipéir a bhaineann leis an iarratas sin agus beidh air nó uirthi an seomra a fhágáil nuair a bhíonn an t-iarratas ar leith á athbhreithniú. Nuair a thagann an cás sin aníos, vótálfaidh an Cathaoirleach in ionad an chomhalta painéil.

I roinnt cásanna, d'fhéadfadh sé nach n-aithneodh comhalta painéil go bhfuil coinbhleacht leasa ann go dtí go bhfaigheann agus go ndéanann sé/sí athbhreithniú ar na páipéir phainéil. I gcásanna den sórt sin ní mór don chomhalta painéil ball foirne den Chomhairle Ealaíon nó Cathaoirleach an phainéil a chur ar an eolas chomh luath agus a thuigeann siad go bhféadfadh coinbhleacht leasa a bheith i gceist.

Sa chás go gcuireann beirt ón bpainéal in iúl go bhfuil coinbhleacht leasa acu i leith aon iarratais amháin, beidh an cathaoirleach páirteach mar chuid den phróiseas cinnteoireachta i gcás an iarratais shonraigh sin.

Má tá coinbhleacht leasa ag Cathaoirleach ainmnithe an phainéil, ní mór dóibh é sin a dhearbhú a luaithe agus is eol dóibh go bhfuil a leithéid ann agus an fógra sin a thabhairt i scríbhinn roimh an gcruinniú. Sa chás sin, beidh an Ceann Foirne mar chathaoirleach ar an bplé a dhéanfar maidir leis an iarratas a bhfuil coinbhleacht leasa i gceist leis.

3.7 Toradh na n-iarratas

Cuirtear gach iarratasóir ar an eolas i scríbhinn maidir le toradh a n-iarratas.

Cuirfear ríomhphost chugat mura gcuirtear d'iarratas ar ghearrliosta. Má chuirtear d'iarratas ar ghearrliosta, déanfaidh an coiste athbhreithniú air.

Má éiríonn le d'iarratas, cuirfear litir thairisceana chugat ina sonrófar méid an mhaoinithe a bhronnfar ort agus téarmaí agus coinníollacha na dámhachtana. Inseofar duit freisin conas do dhámhachtain a tharraingt anuas.

Faigheann an Chomhairle Ealaíon líon mór iarratas, agus bíonn an t-éileamh ar mhaoiniú i gcónaí níos mó ná na hacmhainní a bhíonn ar fáil. Mura n-éireoidh le d'iarratas, is féidir leat aiseolas a iarraidh ar fhoireann na Comhairle Ealaíon. Níl aon ghealltanas ann go mbronnfar dámhachtain mar gheall ar incháilitheacht agus ar chomhlíonadh nósanna imeachta iarratais amháin.

Níl iarratasóirí nach n-éireoidh leo incháilithe chun iarratas a dhéanamh ar dhámhachtain eile de chuid na Comhairle Ealaíon le tabhairt faoin ngníomhaíocht chéanna. Más dóigh leis an gComhairle Ealaíon go mbeadh an ghníomhaíocht atá beartaithe níos feiliúnaí do chlár dámhachtana eile is féidir eisceacht a dhéanamh. I gcás dá leithéid, cuirfear é sin in iúl duit i scríbhinn.

3.8 Achomhairc

Is féidir le hiarratasóirí cinneadh maoinithe a achomharc má mheasann siad gur sáraíodh nósanna imeachta foilsithe na Comhairle Ealaíon, nó gur cuireadh i bhfeidhm go héagórach iad nó nár cloíodh leo. Má mheasann tú nár cloíodh le nósanna imeachta na Comhairle Ealaíon, breathnaigh ar an bpróiseas achomhairc ar http://www.artscouncil.ie/en/fundInfo/funding_appeals.aspx, nó téigh i dteagmháil leis an gComhairle Ealaíon le haghaidh cóip den bhileog faisnéise faoin bpróiseas achomhairc.